

# Överenskommelse mellan patient- och närståendeföreträdare respektive uppdragsgivare

En överenskommelse ska upprättas mellan uppdragsgivare och patient- och närståendeföreträdare för att tydliggöra medverkan i sjukvårdsregionala grupper inom Sydöstra sjukvårdsregionen.

|   |
|---|
| <b>Patient/närståendeföreträdare</b><br>Namn:<br>E-post:<br>Tfn:  |
| <b>Ansvarig processtödjare</b> - är uppdragsgivare och första kontakt för patient/närståendeföreträdare<br>Namn:<br>E-post:<br>Tfn:   |
| <b>Uppdrag</b> - medverkan i:<br><input type="checkbox"/> grupp för regionalt programområde (RPO) avseende<br><input type="checkbox"/> annan grupp avseende<br><input type="checkbox"/> workshop avseende<br><input type="checkbox"/> konferens avseende<br><input type="checkbox"/> annat avseende |
| <b>Tidsperiod</b> ( <i>ange datum för uppdragets start/slut</i> )<br>From <input type="text"/> Tom <input type="text"/><br><br>Uppdraget som patient/närståendeföreträdare kan förlängas alternativt avslutas i förtid efter överenskommelse.   |
| <b>Uppdragsbeskrivning</b> ( <i>beskriv kortfattat uppdraget, målet/syftet, vad medverkan ska bidra till, vilken roll patient/närståendeföreträdare förväntas ha samt vad som förväntas av båda parter</i> )  |

**Mötesform och frekvens** (ange mötesform och uppskattad tidsåtgång inklusive eventuell färdtid) Fysiskt möte – på följande ort:

- en gång – vid följande datum:
- antal/månad:
- antal/termin:
- antal/år:

## Tidsåtgång per tillfälle:

- heldag, mer än 4 timmar
- halvdag, 2–4 timmar
- upp till 2 timmar
- annat:

 Distansmöte – via telefon eller video

- en gång – vid följande datum:
- antal/månad:
- antal/termin:
- antal/år:

## Tidsåtgång per tillfälle:

- heldag, mer än 4 timmar
- halvdag, 2–4 timmar
- upp till 2 timmar
- annat:

Tid för planering/förberedelser och eventuellt efterarbete ska vara begränsad.

**Arvode och reseersättning**

Patient/närståendeföreträdare erbjuds arvode och reseersättning enligt ersättningsmodell nedan.

**Introduktion**

Patient- och närståendeföreträdare introduceras i uppdraget av uppdragsgivaren.

**Hantering av personuppgifter**

Dina personuppgifter (namn, postadress, e-postadress och telefonnummer) sparas i enlighet med EU:s dataskyddsförordning – GDPR. Uppgifterna behövs för att vi ska kunna kontakta dig i ditt uppdrag, distribuera information, minnesanteckningar, nyheter med mera. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är allmänt intresse.

**Ersättningsmodell vid patient- och närståendemedverkan**

Ersättning vid patient- och närståendemedverkan baseras på skattepliktigt arvode och reseersättning. Sydöstra sjukvårdsregionen följer den ersättningsmodell som är nationellt beslutad och som bygger på prisbasbeloppet. Administration av ersättning för ovan angivna sjukvårdsregionala uppdrag handläggs av respektive regions processtöd och lokala administrativa utbetalningsrutiner.

**Grunder för ersättning**

Ersättning betalas ut till person med erfarenhet som patient eller närstående när programområde, samverkansgrupp eller arbetsgrupp kallar till uppdrag och efterfrågar patients eller närståendes kunskap och erfarenhet i arbeten de bedriver.

**Ersättning**

För medverkan i möten/aktiviteter utgår ersättning enligt den nationella modellen med:

- 3,6 procent av prisbasbelopp för heldag (mer än fyra timmar inklusive eventuell färdtid)
- 1,8 procent av prisbasbelopp för halvdag (mellan två till fyra timmar inklusive eventuell färdtid)

alternativ för kortare insatser:

- 0,9 procent av prisbasbelopp för kortare insatser, (upp till två timmar inklusive eventuell färdtid) eller 0,5 procent av prisbasbelopp/timme

Exempel, för 2020 motsvarar detta:

- 1 703 kronor för heldag
- 852 kronor för halvdag
- 426 kronor för kortare insatser alternativt 237 kronor/timme.

Med möten menas såväl fysiska möten som distansmöten via telefon eller video.

För ersättning av möte/aktivitet inkluderas i normalfallet även för- och efterarbete enligt uppdragsbeskrivningen. Vid behov kan överenskommelse om extra ersättning för för- och/eller efterarbete göras.

Inkomstbortfall ersätts inte utöver ersättning enligt ovan.

Ersättning utgår inte vid allmänna öppna möten av informationskaraktär eller till anställd i en patientorganisation där uppdraget ingår i tjänsten.

Vid samtidig ersättning från Försäkringskassan kontaktar patienten/den närstående Försäkringskassans handläggare för aktuella regler.

**Reseersättning**

Reseersättning utgår. Resor ska bokas med god framhållning och i möjligaste mån ska billiga och miljövänliga alternativ nyttjas. Bilersättning utbetalas enligt Skatteverkets regler.

-----  
Ort och datum

-----  
Ort och datum

-----  
Ansvarig för uppdraget

-----  
Patient- och/eller närståendeföreträdare

-----  
Namnförtydligande

-----  
Namnförtydligande